

Polska Katolicka Szkoła w Meterik

Regulamin szkoły i biblioteki szkolnej

Art.1

Rodzice/opiekunowie uczniów szkoły polskiej zostają jednocześnie członkami Polskiej Katolickiej Szkoły w Meterik. W związku z tym posiadają prawa i obowiązki zawarte w Regulaminie oraz zobowiązują się do ich przestrzegania.

Art.2

Uczniem Polskiej Katolickiej Szkoły w Meterik może zostać dziecko, które ukończyło 4 r.ż.

Art.3

Rok szkolny pokrywa się z rokiem szkolnym w Niderlandach. Zajęcia odbywają się w sobotę według harmonogramu oraz trwają od godziny 14:30 do godziny 17:15.

Art.4

Lekcje odbywają się w wyznaczonych lokalach. Zabrania się dzieciom wchodzenia do innych pomieszczeń.

Art.5

Dzieci spędzają przerwy w miejscu do tego wyznaczonym pod opieką dyżurujących rodziców. Uczniowie nie mogą zostawać w klasie na przerwach bez nadzoru rodzica dyżurującego. Jeżeli dziecko stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa siebie i/lub innych oraz zakłóca porządek i sytuacja taka powtarza się mimo upomnień i rozmowy z rodzicami, zarząd może podjąć decyzję o dyscyplinarnym wydaleniu takiego ucznia ze szkoły i skreśleniu z listy uczniów.

Art.6

Rodzice zobowiązują się do pełnienia kilku dyżurów w semestrze (opieka nad dziećmi podczas przerwy na zewnątrz oraz sprzątanie klas po zajęciach). W razie nieobecności w dniu dyżuru (wg. grafiku) rodzic zobowiązany jest do zorganizowania zastępstwa. Zobligowani są również do udziału w spotkaniach informacyjnych organizowanych przez Dyрекcję i zarząd szkolny.

Art.7

Rodzice są zobowiązani do zgłaszania nieobecności dziecka na zajęciach na swoich grupach klasowych lub do wychowawcy grupy.

Art.8

Rodzice zobowiązani są przyprowadzać dzieci punktualnie do szkoły korzystając z głównego wejścia, natomiast w celu odbioru dzieci po zajęciach szkolnych należy korzystać z wejścia przy pompie wodnej.

Art.9

Szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dzieci poza lokalem szkolnym oraz poza czasem lekcji. Uczniowie nie mogą samodzielnie opuszczać terenu szkoły w godzinach, w których odbywają się zajęcia lekcyjne, a więc pomiędzy godziną 14:30 a 17.15

Art.10

Uczniowie nie powinni przynosić do szkoły przedmiotów wartościowych, takich jak telefony komórkowe, tablety, itp. Dyrekcja i nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności w przypadku ich uszkodzenia lub zaginięcia. Uczniowie nie mogą przynosić do szkoły także przedmiotów takich jak scyzoryk, nóż czy innych ostrych narzędzi, które mogą spowodować skaleczenie siebie lub innych. Rodzic opuszczając budynek szkoły po zajęciach zobowiązany jest sprawdzić czy wszystkie rzeczy osobiste dziecka zostały z niej zabrane.

Art.11

Rodzice lub opiekunowie będą obciążeni wszelkimi kosztami szkód spowodowanych przez ucznia w szkole i na jej terenie.

Art.12

Na terenie szkoły obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu.

Art.13

Rodzice i uczniowie nie mogą przynosić do szkoły żadnych używek. Nie mogą również przebywać na terenie szkoły będąc pod ich wpływem.

Art.14

Przechodzenie lub wchodzenie do sali lekcyjnej (sala obok pokoju nauczycielskiego) oraz korzystanie z pokoju nauczycielskiego podczas trwania zajęć edukacyjnych -nie są dozwolone.

Art.15.

Dyrektor szkoły nie jest osobą decyzyjną odnośnie promocji uczniów do następnej grupy.

Decyzja o awansach uczniów należy do Rady Pedagogicznej, która po analizie oceny ogólnej ucznia podejmuje decyzję w tej sprawie. Dyrektor i zarząd szkoły jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej, ale nie może samodzielnie podejmować decyzji o promocji uczniów.

Art.16

Oплата za cały rok szkolny, wynosi 220€ za pierwsze dziecko, 170€ za drugie, każde następne €0. Płatność można uregulować jednorazowo do 30 września lub w 2 ratach po 50% - pierwsza do 30 września, druga do 1 lutego. Jeśli dziecko zostanie zapisane w ciągu trwania roku szkolnego, wówczas оплата za szkołę nie zmienia się, termin płatności do drugich zajęć od zapisania do szkoły. Rodziców nowo zapisanych uczniów obowiązuje jednorazowa, bezzwrotna оплата wpisowa w kwocie 15 euro za każde dziecko z rodziny, którą rodzic zobligowany jest uiścić w dniu zapisu dziecka do szkoły.

Uiszczenie opłat następujące na nr. konta szkoły :

NL48 RABO 0318618486

Polska Katolicka Szkoła w Meterik lub Stichting Poolse Katholieke School in Meterik

Tytułem: оплата członkowska lub оплата wpisowa wraz z imieniem i nazwiskiem dziecka

Art.15

Regulamin biblioteki

Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, ich rodzice oraz nauczyciele szkoły.

Przy zapisie do biblioteki zgłaszający się powinien przestrzegać regulaminu.

Jednorazowo można wypożyczyć dwie książki.

Okres wypożyczenia książki lub filmu nie może przekroczyć czterech tygodni.

Można zarezerwować książkę, która jest wypożyczona.

Z księgozbioru podręcznego można korzystać wyłącznie na miejscu w czytelniku.

Uczeń przed wypożyczeniem powinien zwrócić uwagę na stan książki a zauważone uszkodzenia zgłosić nauczycielowi. Czytelnik, który zgubi lub zniszczy książkę lub inne dokumenty ze zbiorów bibliotecznych, musi odkupić taką samą lub inną wskazaną przez nauczyciela pozycję o wartości odpowiadającej aktualnej antykwarycznej cenie pozycji zagubionej (zniszczonej). Wypożyczone książki i inne rodzaje zbiorów bibliotecznych muszą zostać zwrócone do biblioteki przed końcem roku szkolnego.